



BORGER- OG BRUGERINDDRAGELSE JAMMERBUGT KOMMUNE

TEMA & UDVIKLINGSUDVALGET
Udviklingsafdelingen
Oktober 2007

BORGER- OG BRUGERINDDRAGELSE I JAMMERBUGT KOMMUNE

Hvordan sikrer vi en fortsat udvikling både i byerne og landdistrikterne i Jammerbugt Kommune? Vi er en ny kommune, vi har nye og vigtige samfundsopgaver at løse og vi vil gerne sikre demokrati og medindflydelse. Som kommune synes vi det kræver, at vi har en vision og målsætninger for inddragelse af borgerne i kommunen og principper for, hvordan vi synes, det skal administreres.

Nærdemokrati har altid spillet en vigtig rolle i det danske samfund, og kommunen som rammen om det lokale folkestyre. Kommunen løser i dag flere opgaver af betydning og interesse for dens borgere end nogensinde før. Jammerbugt Kommune ønsker at styrke borgernes forhold til kommunen og fastholde, understrege og videreudvikle medejerskabet til den nye kommune.

Rundt omkring i landet spirer det frem med borgerinddragelsesmodeller og politikker. Vi vil have vores egen, og vi vil sikre, at den er realistisk og har principper, der kan efterleves.

Tema- og Udviklingsudvalget

1. Indledning	4
2. Lovgivningen	4
3. Vision og målsætninger for borgerinddragelse	6
4. Principper for borgerinddragelse	6
5. Borgerinddragelsesstrategi.....	8
5.1. Strategiens indhold (tjekliste)	9
5.2. Metoderne	10
<i>Bilag 1: Oversigt over brugerinddragelse i Jammerbugt Kommune</i>	<i>15</i>

1. Indledning

Borger- og brugerinddragelse handler i bund og grund om at sikre borgerne mulighed for indflydelse på beslutningerne i kommunen og sikre kommunen den viden, borgerne besidder.

Når vi arbejder med begrebet inddragelse af borgerne i kommunale anliggender og opgaver, skelner vi mellem borgeren som bruger og borgeren som medborger. Det vil sige brugerinddragelse og (med-) borgerinddragelse.

Når der skrives borgerinddragelse i det følgende dækker det både borger- og brugerinddragelse.

Det er vigtigt, at borgerne på alle områder oplever kommunen som åben og imødekommende jf. værdigrundlaget for Jammerbugt Kommune. Vi skal skabe rum for, at borgere på alle niveauer får lyst til at deltage i debatter m.m.

Borgerinddragelsesmodellen i Jammerbugt Kommune handler om den måde, vi kan og skal inddrage borgerne på. Modellen skal f.eks. bruges, når:

- vi udarbejder overordnede politikker, strategier, planer og projekter f.eks. byggeprojekter, som kan have betydning og interesse for mange borgere eller grupper af borgere.
- vi tager andre initiativer eller tiltag, der kan have betydning og interesse for borgere og brugere i kommunen.

Udgangspunktet er at *alle* sager skal have en borgerinddragelse. Det betyder konkret, at vi ved enhver sag skal *vurdere*, om sagen kræver borgerinddragelse eller ej. Hvis vi vurderer, at borgerinddragelse ikke er relevant, skal vi begrunde det (jf. strategi i afsnit 5).

Modellen for borgerinddragelse gælder ikke person-sager.

Det bemærkes desuden, at Jammerbugt Kommune i forbindelse med Agenda 21 strategi skal fastsætte mål og strategier for inddragelse af befolkningen i det lokale agenda 21 arbejde jf. planlovens § 33.

2. Lovgivningen

Generelt set har kommunalbestyrelsen den fulde beslutningskompetence ift. den kommunale styrelseslov. Høringer i bred forstand udgør et væsentligt element i borgernes deltagelse i det lokale demokrati. Lovbestemte høringer og projektoffentlighed findes på forskellige områder, særligt på teknik og miljøområdet og på skoleområdet. Høringsforpligtigheden omfatter bl.a. offentliggørelse af projekter og forslag i lokale dagblade og ugeaviser med fastsættelse af frist for indsigelse. Der er endvidere i lovgivningen fastsat krav til høring af brugere, ejere eller andre, der kan blive berørt af en given beslutning eksempelvis i forbindelse med byggeri. Kommunalbestyrelsen

kan selvfølgelig på eget initiativ foretage høringer af borgere, brugere, foreninger og interessegrupper, udover hvad der følger af lovgivningen.

De formelle lovgivningsmæssige krav til borger- og brugerinddragelse findes især indenfor bestemte områder.

Planområdet

Inden for den fysiske planlægning består mulighederne for indflydelse i forhold til hele kommunen (planstrategi, kommuneplan/helhedsplan og agenda 21 strategi) og i forhold til den overordnede udvikling af nærområdet (landzonesager og lokalplaner) i, at borgerne kan komme med bemærkninger til de planer, kommunen udarbejder. For at borgerne kan få lejlighed til at udnytte denne indflydelsesmulighed, har kommunen pligt til at informere, både generelt i lokalpressen og konkret i forhold til de borgere, der bliver direkte berørt af forslaget.

I en konkret sagsbehandling af f.eks. dispensationer til nybyggeri eller ombygning gælder en egentlig høringsret, hvor den/de direkte berørte borgere har mulighed for at komme med deres mening om den pågældende ansøgning.

Det sociale område

Kommunen er forpligtiget til at nedsætte bruger- og pårørenderåd i plejeboligenheder. Råd, som kan rågive og indstille til kommunalbestyrelsen. Det samme er tilfældet med eksempelvis Ældreråd og Handicapråd.

Børn, unge- og familieområdet

På institutionsområdet (folkeskoler, dag- og døgninstitutioner) består borgerinddragelsen i, at de pågældende brugere har mulighed for at blive medlem af en brugerbestyrelse, der har en nærmere defineret kompetence i forhold til, hvordan den konkrete institution skal drives. Den almindelige brugers indflydelse er naturligvis forholdsvis indirekte, da den mest består i at deltage i valg og direkte kontakt med de valgte repræsentanter.

Der er krav til inddragelse af brugere, forældre og andre pårørende i driften af den enkelte institution via valg af repræsentanter til institutionens bestyrelse. Herudover er der krav om etablering af en ungdomsskolebestyrelse.

Kultur og fritidsområdet

På kultur og fritidsområdet er der ikke på samme måde en lovgivningsmæssig forpligtigelse til at brugerne indgår i bestyrelsesarbejdet. Der er dog pligt til at etablere en musikskolebestyrelse. På fritidsområdet har Folkeoplysningsudvalget, som ikke er lovpligtigt, afgørelseskompetence.

3. Vision og målsætninger for borgerinddragelse

Visionerne for borgerinddragelse i Jammerbugt Kommune er:

- Borgerinddragelse skal fremme den enkeltes engagement i og indflydelse på kommunens og lokalområdernes udvikling.
- Borgerinddragelse skal optimere beslutningsprocessen og beslutningsgrundlaget samt skabe større konsensus i hele kommunen.

Relationerne mellem borger, politiker og administration er afgørende.

Målet er:

- at skabe gode relationer mellem borgere og kommunen
- at fremme dialogen
- at få nye og anderledes ideer på banen fra borgerne
- at skabe tilfredshed med de projekter, der gennemføres

For borgerne og brugerne

Målet er, at borgerne og brugerne i det daglige oplever at være velinformeret om deres kommune. At der er tilfredsstillende dialog og medinddragelse i forhold til de beslutninger, vi træffer, som har betydning for deres liv som borgere og/eller som brugere i kommunen. Brugere og borgerne skal forstå og føle ejerskab til de beslutninger, der træffes lokalt.

For politikerne

Målet er, at politikerne via borgerinddragelsen får et bredere beslutningsgrundlag, at kvaliteten af de politiske beslutninger højnes og at der sikres bedre resultater.

4. Principper for borgerinddragelse

Principperne for borgerinddragelse er en huskeseddel, der skitserer en ramme for den måde inddragelsen skal foregå på. Den handler om de processer, vi sætter i værk inden vi træffer den endelige beslutning.

Princip 1: Borgerinddragelse er værdibaseret

Borgerinddragelse baseres på de værdier, som er grundlaget for Jammerbugt Kommune:

- *Vi sætter borgerne i centrum*
- *Vi har fokus på opgaven*
- *Vi er én virksomhed*
- *Vi udvikler Jammerbugt Kommune*
- *Vi har fokus på trivsel, arbejdsmiljø og samarbejde*

Modellen baseres således i høj grad på at vi ser borgerne som aktive medspillere og lytter aktivt til deres meninger og ideer. Vi udviser respekt i dialogen med borgerne.

Vi tager udgangspunkt i den enkelte borgers behov og ressourcer. Vi står ved det vi gør, og man kan regne med det vi siger. Vi sikrer åben adgang til information og viden om vores ydelser og organisation.

Princip 2: Borgerne skal have reelle muligheder for og ret til at blive hørt

Borgerne skal have reelle muligheder for at deltage i dialogen og de skal som minimum have ret til at blive hørt. Retten til at blive hørt betyder, at kommunen altid som minimum skal sørge for at informere.

Alle grupper skal søges inddraget så vidt muligt, men vi må også acceptere at det ikke er alle, der vil inddrages. Vi inddrager så mange som muligt så tidligt som muligt. Der skal være øget fokus på anvendelse af de elektroniske medier (e-demokrati) og så i kombination med mere traditionelle metoder.

Det skal være tydeligt for borgerne hvad det er de reelt har indflydelse på. Det betyder:

- Vi skal annoncere borgerinddragelse bredt
- Spillerummet for indflydelse skal være klart
- Vi skal tilstræbe repræsentativitet
- Borgerinddragelse skal ske tidligt i forløbet
- Forløbet skal på den mest enkle måde opfylde behovet for borgerinddragelse (nogle gange er information tilstrækkeligt)
- Debatmateriale og hjemmesider skal bruges aktivt og være forståeligt og tilgængeligt
- Alle indkomne synspunkter skal indgå som baggrund for den politiske beslutning

Retten til at blive hørt som borger omfatter alle former for strategier, politikker, planer og projekter, som vurderes at have en bredere interesse for borgerne i Jammerbugt Kommune. Som bruger gælder andre rettigheder, der i høj grad er reguleret af lovgivningen. Lovgivningskrav vil derfor som udgangspunkt være et minimumskrav.

Når borgerne har bemærkninger til en sag skal borgeren besvares og have information om, hvordan hans eller hendes synspunkter behandles senere i processen.

Princip 3. Alle sager skal som udgangspunkt have en borgerinddragelse

Det skal være rutine i forbindelse med opstart af enhver sag at vurdere borgerinddragelse. Hvor der er plads til og ræson i inddragelse skal vi gøre det. I de sager hvor det vurderes, at der skal være en borgerinddragelse skal tidshorizonten også vurderes.

Inddragelse bør være rutine i enhver sag.

Dette gælder alle typer af strategier, sektorpolitikker, planer og projekter. Omfanget og karakteren af borgerinddragelse skal tilrettelægges i starten af hver enkelt opgave, uafhængig af om initiativtager til projektet er kommunen eller andre interessenter.

Formålet hermed er at skabe en bedre borgerinddragelse og ikke nødvendigvis en mere omfattende og mere ressourcekrævende borgerinddragelse. I hvert tilfælde bør vi overveje i hvilket omfang og i hvilke dele af projektet, der skal være borgerinddragelse. Tidsperspektivet kan indsnævre muligheden for inddragelse, idet Kommunalbestyrelsen kan have behov for afgørelse af en sag inden for et bestemt tidsrum, der er fastsat udefra. Vi skal også overveje om borgerinddragelsen i den enkelte sag kan begrænses til information og eventuel mulighed for at fremsende synspunkter. Det vil være tilfældet, hvor vi vurderer, at interessen for at blive inddraget kan dækkes gennem relevant information, herunder ved udsendelse af høringsbreve m.m.

Princip 4: Det private engagement i kommunens og lokalområdernes udvikling skal fremmes og støttes

Hjælp til selvhjælp

Borgerinddragelse handler også om at understøtte, at borgere, foreninger etc. selv tager initiativ til at udvikle deres lokalområde. Dette kan bidrage til et øget engagement i lokalområderne.

Ved nye initiativer skal vi altid overveje, hvilke ressourcer der er til stede i lokalsamfundet og i det frivillige netværk, der kan trækkes på i forbindelse med såvel planudvikling som gennemførelse af aktiviteter.

Formålet er at støtte, at borgerne og frivillige netværk også selv tager ansvar for udviklingen af deres lokalområde eller øvrige opgaver, som kan supplere den kommunale service.

Princip 5: Ændringer skal begrundes

Hvis en gældende plan/beslutning ændres, skal vi begrunde, hvorfor det sker. En gældende plan kan opfattes som en "aftale" mellem kommunalbestyrelsen og borgere om, hvad der skal ske. De berørte borgere har indstillet sig på planen, og nogle har disponeret i tillid til planen. Når planer ændres, skal vi derfor være særligt opmærksomme på at forklare, hvorfor planen ændres, særligt hvis der skal ske omfattende ændringer.

Begrund ændringer

Formålet er, at styrke tillidsforholdet mellem politikere og borgere.

5. Borgerinddragelsesstrategi

Når vi som princip fastsætter, at alle sager som udgangspunkt skal have en borgerinddragelse, er der også brug for en borgerinddragelsesstrategi. Målet med strategien er:

- at vurdere om en sag kræver borgerinddragelse
- at synliggøre og begrunde valget af metode til borgerinddragelse

- at sikre sammenhæng mellem, hvad der ønskes belyst og inddragelsens indhold
- at indsatsen passer bedst muligt med borgernes behov
- at forudse og imødegå unødvendige problemer f.eks. det pågældende lokalområdes reaktion på et tema
- at begrænse konflikter så vidt muligt (tage dem i opløbet)
- at undgå rygtedannelse ved hjælp af fakta
- at vi er bevidste om ressourcer til inddragelse og at vi prioriterer og udnytter ressourcerne bedst muligt

Borgerinddragelse gælder i princippet alle de sager, der blev omtalt indledningsvis. Omfanget og karakteren skal dog fastlægges individuelt i starten af hver sag. I sager, hvor det hurtigt står klart, at der enten ikke er behov for aktiv borgerinddragelse eller begrænset borgerinddragelse, vil strategien have begrænset omfang. Ved mindre planer og projekter af rutinemæssig karakter, f.eks. indenfor service- og driftsområderne skal der ikke udarbejdes strategier for hver enkelt gentagelse af den pågældende aktivitet.

Når sagens gennemførelse forudsætter Kommunalbestyrelsens stillingtagen, skal borgerinddragelsesstrategien forelægges Kommunalbestyrelsen eller det fagudvalg/økonomiudvalg som Kommunalbestyrelsen har delegeret kompetencen til. I andre tilfælde skal strategien være godkendt på ledelsesniveau.

5.1. Strategiens indhold (tjekliste)

Strategien har som minimum følgende indhold:

- A. Formålet med den konkrete inddragelse?
- B. Beskrivelse af målgruppe, herunder hvilke borgere/organisationer, der skal inddrages og deres forventede interesser.
- C. Beskrivelse af de kommunale aktører: Hvad er politikernes og de kommunale medarbejders rolle?
- D. Faserne – hvornår finder inddragelsen sted?
- E. Information - hvilke former for information og eventuelt medier skal anvendes?
- F. Ressourcer – hvilke, og hvor mange ressourcer vil kommunen stille til rådighed til opgaven?
- G. Metoderne – hvilke metoder er anvendelige til netop denne borgerinddragelsesproces?

A: Formålet med den konkrete inddragelse ✓

Vurder om der er behov for borgerinddragelse i den pågældende sag. Det er her en hjælp at vurdere hvilket formål inddragelsen har. Formålet kan eksempelvis være at inddrage den viden, som borgerne besidder. Det kan være at give borgerne mulighed for at reagere på en konkret plan eller et projekt og at få et billede af borgernes interesser.

I sagsfremstillinger til politisk niveau er der en overskrift med titlen "Høring Borger-og Brugerinvolvering". Begrund, når det vurderes, at sagen ikke har behov for borgerinddragelse.

B: Beskrivelse af målgruppe, herunder hvilke borgere/organisationer, der skal inddrages og deres forventede interesser ✓

Beskriv målgruppen og beskriv så vidt muligt deres forventede interesser. Målet er at imødekomme eventuelle konflikter. Der kan dog også være tilfælde hvor interesserne ikke er kendte på forhånd. Vurder også om det er borgerne, der er målgruppe eller om det er en bestemt brugergruppe, eventuel repræsenteret i formelle fora (jf. afsnit 5.2)

C: Beskrivelse af de kommunale aktører: Hvad er politikernes og embedsmændenes rolle? ✓

Beskriv rollerne for at få belyst hvornår det er vigtigt, at politikerne selv er til stede i en debat, og hvornår forvaltningen repræsenterer kommunen.

Generelt er politisk tilstedeværelse vigtig i sager, hvor interessen for deltagelse er stor, eller hvor der er større interesseudsættninger. Det er herudover vigtigt, at politikerne er til stede så vidt muligt når borgerne beder om det.

D: Faserne – hvornår finder inddragelsen sted? ✓

Beskriv hvornår i en sag eller en opgaves forløb inddragelsen skal finde sted. Det kan være tidligt i forløbet for at inddrage den viden, borgerne besidder. Det kan også som alternativ eller supplement, være når der forelægges et beslutningsgrundlag, der kræver en høring for bl.a. at sikre medejerskab til en beslutning.

E: Information - hvilke former for information og eventuelt medier skal anvendes? ✓

Overvej hvilken form for information, der er nødvendig og hvilke medier (aviser, tv, radio og andet) der skal anvendes. Overvej om der skal udsendes breve, om annoncer er tilstrækkeligt osv.

F: Ressourcer – hvilke, og hvor mange ressourcer vil kommunen stille til rådighed til opgaven? ✓

Ressourcer kan både være medarbejderressourcer og økonomiske ressourcer. Overvej behovet for ressourcer ved den enkelte sag. Overvej i denne forbindelse også om ressourcebehovet i sig selv kræver en politisk stillingtagen.

G: Metoderne – hvilke metoder er anvendelige til netop denne borgerinddragesproces? ✓

Overvej og begrund hvilke debat- og dialogmetoder, der vil være bedst egnede i den pågældende sag. Der findes en række kendte metoder, som er beskrevet i metodeoversigten i afsnit 5.2.

5.2. Metoderne

Valget af metode til inddragelse afhænger af sagens indhold og om inddragelsen er relevant i formelle eller uformelle fora, og i forhold til brugere eller borgere.

Formelle fora

De formelle fora er en række etablerede fora især i forhold til brugerinddragelse se bilag 1 for en oversigt over udvalg, råd, nævn og bestyrelser m.v. De enkelte fora har forretningsordner, vedtægter eller samarbejdsaftaler med Kommunalbestyrelsen, der skal sikre deres inddragelse. Lovgivningen danner ligeledes rammerne for inddragelsen. Derudover kan det være relevant at overveje om de formelle fora også bør inddrages i uformelle sammenhænge, se nedenfor.

I forhold til borgerne er der i Jammerbugt Kommune formelle fora i form af organiseringen af landdistriktspolitik (landdistriktsudvalg) og Udviklingsforum.

Landdistriktspolitikken er en del af den samlede udviklingsplan for Jammerbugt Kommune og skal derfor indgå i en helhed og i et samspil med andre udviklingsplaner – plan for erhvervsudvikling, turistudviklingsplan, bosætningsplan osv. – ligesom disse elementer kan indgå i landdistriktspolitikken.

Landdistriktsorganisationen skal derfor være repræsenteret i Udviklingsforum med 3 medlemmer. Landdistriktsudvalget sammensættes af ca. 20 - 25 lokalrepræsentanter og 5 politikere, hvor formanden for Tema/Udviklingsudvalget er formand for Landdistriktsudvalget. Formålet med repræsentantskabet, er at koordinere landdistriktsudviklingen i Jammerbugt Kommune og skabe helhed og sammenhæng i projekterne. Samtidig skal repræsentantskabets medlemmer fungere som talerør mellem "Jammerbugt Kommune" og borgerne i de enkelte lokalsamfund.

Udviklingsforum er et sparringsorgan i forhold til kommunalbestyrelsen i relation til kommunens samlede udvikling og har repræsentanter fra forskellige fora – f.eks. erhvervsråd, turismeforum, landdistriktsorganisationen, borgerforeninger, handelsstandsforeninger m.v. Udviklingsforummet skal inspirere og bidrage med ideer til udviklingen af Jammerbugt Kommune. Formen for dette forum betyder, at det principielt er placeret imellem formelle og uformelle fora. Det er sammensat således, at der dels er tale om en formel repræsentation og dels udpegning af en række ildsjæle/ambassadører, der inddrages i Udviklingsforummets arbejde ad-hoc.

Brugerinddragelse

Borgerens ønske om og behov for at deltage tager ofte udgangspunkt i, at de modtager en kommunal ydelse eller deltager i en aktivitet, som kommunen har indflydelse på. Ydelsen kan være en ydelse de selv eller pårørende modtager (hjemmehjælp, psykiatrisk bistand, skoletilbud, uddannelse, vejledning, forhold omkring specifikke veje og fortove, forsyning m.m.). Aktiviteten kan eksempelvis være en idrætsaktivitet og en aktivitet i forhold til erhvervslivet. Mange søger indflydelse på denne ydelse eller aktivitet og deltager herved i det lokale demokrati som **bruger**. De er ofte selv udfarende eller opsøgende. Deltagelsen kan ske gennem brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger eller andre mere eller mindre formaliserede kanaler:

- Forældrebestyrelser i skoler og daginstitutioner
- Handicapråd
- Ældreråd

- Grønt råd
- Lokalt beskæftigelsesråd
- Med mere

Det er fagudvalgenes opgave, at beskrive de formelle regler og aftaler med de forskellige råd og nævn, som er tilknyttet det enkelte udvalg.

Borgerinddragelse

Med begrebet borgerinddragelse kan der ikke gives en entydig definition eller patentløsning på metoder og modeller

Det drejer sig for kommunalbestyrelsen om at sikre rammerne for borgernes engagement. Inddragelsen skal ikke kun være knyttet til borgernes egne interesser for bestemte lokale forhold eller institutioner Den skal også tage højde for og opmuntrer til et bredere helhedsengagement i hele kommunens udvikling. Kommunerne består jo fremover af færre rådhusbyer og flere lokalsamfund. Lokalsamfundene skal knyttes sammen med hinanden og den nye kommunalbestyrelse. Det er vigtigt, at borgerne engagerer sig i denne proces som borger i den nye kommune og det kan ske på mange måder både i de formelle fora som Organiseringen af Landdistriktspolitik og Udviklingsforum og i uformelle fora.

Uformelle fora

Uformelle fora er velegnede i forhold til borgere, der ønsker at kunne involvere sig uformelt og situationsbestemt, hvilket ser ud til at være en stigende tendens i Danmark. Metoderne er bl.a. høringer, borgermøder/dialogmøder, workshops, fyraftensmøder, idéværksteder, borgerpaneler, elektroniske borgerpaneler, elektroniske dialogfora. De enkelte metoder kan også anvendes i de formelle fora ved konkrete sager.

Høringer:

Typisk præsenteres en eller flere politiske løsninger, som følges op af spørgsmål fra borgere/medarbejdere. Høringer er effektive i de indledende faser af en beslutningsproces, hvor dialogen kan være med til at skabe overblik og tryghed. Høringer er sædvanligvis skriftlige.

Dialogmøder:

Deltagerne inddrages i mindre grupper og diskuterer et tema. Diskussionen ledes af neutral mødeleder, og resultatet af diskussionen udmøntes i konkrete spørgsmål til ansvarlige politikere og/eller eksperter. Dialogmøder er effektive i indledende faser af en beslutningsproces og i faserne umiddelbart efter at en beslutning er truffet.

Eksempel:

Ringsted kommune www.ringsted.dk

Udviklingsværksteder:

Formålet med udviklingsværkstederne er at udarbejde en lokal handlingsplan, der tager udgangspunkt i lokalområdets ressourcer og ønsker til fremtiden.

Udviklingsværksteder arrangeres i samarbejde med de lokale borgerforeninger eller anden lign. foreninger – som udgangspunkt afholdes der udviklingsværksteder i samtlige lokalområder. Lokalområde defineres ud fra sagens karakter. Det kan være planområde, skoleområde, Ældreområde o. lign.)

Eksempel: Jammerbugt Kommune www.jammerbugt.dk

Centralt i udviklingen af en landdistriktspolitik for Jammerbugt Kommune er afholdelse af udviklingsværksteder i de enkelte lokalområder.

Workshops:

Deltagerne inddeles i mindre grupper, der arbejder med udvikling af løsninger til konkrete og veldefinerede opgaver. Workshops kunne anvendes i forhold til udvikling af løsninger/metoder til borgerinddragelse i Jammerbugt Kommune.

Idéværksted:

En eller flere borgere kan møde op på en kommunal lokalitet med en konkret idé og få hjælp af eksempelvis arkitekter, fagkonsulenter m.fl. til at videreudvikle idéen og få den distribueret videre i den nye kommune.

Borgerpanel:

Et demografisk repræsentativt panel af borgere i kommunen, der forud for en beslutning i kommunalbestyrelsen giver deres vurdering af sagen. Borgerpaneler kan også være elektroniske, ligesom udvælgelsen af panelets deltagere kan variere afhængigt af om der ønskes repræsentativitet, eller det ikke er af afgørende betydning. Det kan således være indbudte deltagere eller borgerne melder sig selv til panelet. Ved elektroniske borgerpaneler er der mulighed for, at alle borger kan deltage og tage stilling til forskellige emner som byrådet sætter på dagsordenen.

Eksempler:

Ballerup www.ballerup.dk

Værløse www.vaerloese.dk

Vejledende afstemninger (også på Internettet):

Spørgeskemaer

Aktiv inddragelse i diverse grupper (arbejdsgrupper og projektgrupper)

Demokratiagenter / udviklingsagenter:

Der udpeges medarbejdere i kommunen, der har til opgave at iværksætte, inspirere og understøtte den lokale deltagelse i de demokratiske processer.

Eksempel: Sallingsund Kommune www.salingsund.dk

Studerende:

I forhold til konkrete inddragelsesprojekter er der mulighed for at anvende studerende. Det kunne både være som tovholdere for et projekt og som udviklingsagenter.

Derudover kan der nævnes metoder som:

- Fremtidsværksted
- Cafémetoden
- Landsbyvandring efterfulgt af idémøder
- Konference eller camps for bestemte borgergrupper
- Nøglepersoner i lokalområderne
- "Åbent Hus"
- Fokusgrupper

Bilag 1: Oversigt over brugerinddragelse i Jammerbugt Kommune

Udvalg, nævn, råd, bestyrelse m.v.	Beslutning/involvering i/høring om m.v.
Bevillingsnævn	<p>Restauratør og den faglige organisation er repræsenteret i nævnet og deltager på lige fod med politikere i beslutningen om alkoholbevillinger.</p>
Daginstitutionsbestyrelser	<p>Bestyrelsen, der oprettes ved alle daginstitutioner, består af et antal forældrevalgte medlemmer og et antal personalerepræsentanter.</p> <p>Bestyrelsen har til opgave at træffe beslutning om principper for daginstitutionens drift og at træffe beslutning om daginstitutionens budget – indenfor kommunalbestyrelsens rammer.</p> <p>Bestyrelsen har udtaleret ved ansættelse af leder og medarbejdere.</p>
Erhvervsråd	<p>Erhvervsrådet består af 12 erhvervsledere, 2 fra de faglige organisationer og 3 fra kommunalbestyrelsen.</p> <p>Erhvervsrådet udarbejder forslag til kommunalbestyrelsens erhvervs politik og følge op herpå og er kommunalbestyrelsens og erhvervscentrets sparringspartner i forbindelse med servicering af erhvervslivet.</p>
Folkeoplysningsudvalget	<p>Udvalget består af 16 brugerrepræsentanter og 3 medlemmer af kommunalbestyrelsen.</p> <p>Udvalget træffer beslutning om fordeling af udvalgets budget på området. Beslutninger træffes på baggrund af kommunalbestyrelsens retningslinier.</p>
Grønt Råd	<p>Rådet består af 9 repræsentanter fra for-</p>

	<p>skellige brugerorganisationer, 1 medlem af kommunalbestyrelsen og 2 kommunale medarbejdere.</p> <p>Rådet er et dialogforum og et rådgivende organ i forhold til kommunalbestyrelsen vedrørende det åbne land - natur, friluftsliv, planlovens område.</p>
Handicaprådet	<p>Rådet består af 5 brugerrepræsentanter, 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer og 1 repræsentant fra hver af de 3 forvaltninger. Rådet høres i alle sager, der vedrører handicappede. Rådet høres forud for beslutninger.</p>
Integrationsråd	<p>Rådet består af 11 repræsentanter udpeget efter indstilling fra div. organisationer, 8 direkte valgte og 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Integrationsrådet høres i forbindelse med kommunale tiltag på integrationsrådet og er kommunalbestyrelsens sparringspartner på området.</p> <p>Kan fremsætte forslag på området til beslutning i kommunalbestyrelsen.</p>
Klageråd	<p>Rådet består af 3 medlemmer udpeget af ældrerådet, 1 medlem udpeget af invalideorganisationer og 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Rådet træffer beslutning i klagesager på hjemmeplejeområdet.</p>
Lokalt beskæftigelsesråd	<p>Rådet består af 11 udpeget af forskellige</p>

	<p>organisationer, råd m.v. samt 1 kommunalbestyrelsesmedlem.</p> <p>Rådet har til opgave at følge udviklingen på arbejdsmarkedet og være sparringspartner i forhold til den kommunale indsats på beskæftigelsesområdet.</p>
Rådgivende organ på skoleområdet	Består af formanden og skoleleder for alle skolebestyrelser
Rådgivende organ for daginstitutioner	Består af leder og formand for forældrebestyrelser
<p>Skolebestyrelser</p> <ul style="list-style-type: none"> - folkeskoler - ungdomsskolen - musikskolen 	<p>Bestyrelsen, der oprettes ved alle folkeskoler, ungdomsskolen og musikskolen, består af et antal forældrevalgte medlemmer, et antal personalerepræsentanter og et antal elevrepræsentanter. I Ungdomsskolens og Musikskolens bestyrelse er kommunalbestyrelsen repræsenteret med 2.</p> <p>Bestyrelsen har til opgave at træffe beslutning om principper for skolens drift og at træffe beslutning om skolens budget – indenfor kommunalbestyrelsens rammer.</p> <p>Bestyrelsen har udtaleret ved ansættelse af leder og medarbejdere.</p>
Turistforum	<p>Forum'et består af 4 erhvervsrepræsentanter udpeget af Erhvervsrådet, 4 udpeget af turistorganisationerne og 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Forum'et har til opgave at udarbejde forslag til kommunalbestyrelsens turistpolitik og følge op herpå. Endvidere er forum'et kommunalbestyrelsens og Turistservices sparringspartner i arbejdet med servicering af turisterne.</p>

<p>Udviklingsforum</p>	<p>Forum'et består af 5 kommunalbestyrelsesmedlemmer, 3 fra erhvervsråd, 2 fra turistforum, 4 fra landdistriktsudvalget, 2 fra uddannelsesinstitutioner, direktionen og udviklingschefen. Herudover deltager op til 30 uformelle repræsentanter (ildsjæle/ambassadører og ad hoc-deltagere) Udviklingsforum skal bidrage med mangfoldighed og ekstern inspiration med henblik på generering af ideer til udvikling af Jammerbugt Kommune – og på den måde fungere som sparringspartner for kommunalbestyrelsen i forhold til kommunens udvikling generelt.</p>
<p>Landdistriktsudvalg</p>	<p>Landdistriktsudvalget består af 24 medlemmer udpeget af lokalområderne samt 5 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen</p>
<p>Ældrerådet</p>	<p>Ældrerådet er et organ, der er direkte valgt af den ældre del af befolkningen i kommunen. Rådet skal høres i alle sager, der vedrører ældreområdet, før der træffes beslutning.</p>